

質問回答票

業務名：糸満市立学校給食センターPFI導入等可能性調査業務

番号	質問件名	質問内容	回答
1	実施要領 p.4 8(5)⑤ 業者名及び事業者名	表紙・背表紙に業者名及び事業者名を表示するとのことで、提案書の中身についても、業者名及び事業者名、会社のロゴなどを明記しても構わないでしょうか。	提案書については指定された様式を使用し、ロゴなどは明記しないでください。 ただし、様式6の実施スケジュール及び様式9～様式13については、適宜作り替えてもよいこととしているため、ロゴの明記等について特に制限はありません。
2	実施要領 p.5 9(1) 本プロポーザルの審査委員	本プロポーザルの審査委員の人数、構成（外部、庁内、栄養教諭など）について教えてください。	選定委員会委員は全て市の職員で構成しており、人数は6名、外部、栄養教諭などはいません。
3	実施要領 p.6 パソコンとプロジェクターの接続	プレゼンテーション時、パソコンとプロジェクターをつなぐケーブルのジャック（HDMI など）について教えてください。	プロジェクターの接続端子はHDMI 端子及びVGA 端子があります。 なお、HDMI ケーブル6m 及びVGA ケーブル10m を本市で用意しますので、それを利用しても構いません。
4	実施要領 様式7,8 「業務概要と担当業務」欄	記載方法について教えてください。業務概要を□にレ点、担当業務をその後ろに記載するという理解でよろしかったでしょうか。	「業務概要と担当業務」欄については、 <input checked="" type="checkbox"/> または■表記のみで構いません。 【追加指示】 担当業務については「業務名称」欄に、カッコ書きで記載してください。
5	実施要領 様式9-13 注2) 枚数について	A4サイズ1枚とありますが、片面、両面のいずれでしょうか。	様式9～様式13については、A4両面で構いません。

番号	質問件名	質問内容	回答
6	委託仕様書 p3 「8 各種会議の運営支援」	各種会議（「策定委員会」、「市 PPP/PFI 推進検討委員会」及び「庁議」）の委員構成についてご教示ください。 委員報酬や旅費等の経費が発生する場合、それは委託業務に含まれるのでしょうか。	「策定委員会」は10名程度、「市 PPP/FPI 推進検討委員会」は20名程度、「庁議」は20名程度で、全て市の職員を想定しており、それぞれ各1回の会議開催を予定しています。 なお、委員報酬や旅費等は発生しませんが、仮に発生した場合でも、委託業務には含まれません。
7	【様式】 参加表明書（様式1） について	共同企業体（JV）で参加する場合、参加表明書（様式1）は共同企業体の代表者の記載とし、代表者の所在地、商号、代表者氏名の記入及び押印の上、提出するという理解でよろしいでしょうか。 また、様式1とは別に、共同企業体資格申請書、共同企業体協定書等の提出は不要でしょうか。 ※本回答については、参加表明書の提出に影響するため、早めの回答もしくは、期限の猶予をいただけますと助かります。	共同企業体（JV）で参加する場合の参加表明書について、代表会社名または共同企業体名のどちらで提出しても構いません。 いずれの場合でも、任意の様式で「共同企業体協定書」を提出してください。その他の資料は必要ありません。 なお、JVで参加をする場合、代表会社以外の構成会社についても、実施要領「3 参加資格」の条件を満たしてください。ただし、（5）の過去の実績については、構成会社には求めておらず、代表会社の実績のみで構いません。 提出期限については、実施要領のとおりとします。
8	【様式】 見積書（様式14） 見積額の対象について	①委員謝金 「策定委員会」、「市 PPP/PFI 推進検討委員会」では、外部識者の参加を想定していますか。想定している場合、何人程度を想定していますか。また、当該委員会の外部委員への謝金は受託者の支払いとなりますか。 ②賃借料 会議の会場については、市役所内会議室を使用する想定で会場費賃借料の負担はないと考えてよろしいでしょうか。	①上記回答6のとおりです。 ②ご理解のとおりです。

番号	質問件名	質問内容	回答
9	【実施要領】 8.(5).企画提案書等の提出について	実施要領 P4「(5) 提案書の書式」の②に「各ページ下部余白にページ番号を付すること」とありますが、様式3 から様式13 までの通し頁番号を付すという理解でよろしいでしょうか。 その場合、様式4 の添付資料（会社パンフレット等）、様式5 の添付資料（テクリスの写し）は、別冊としてページ番号を付さなくてもよいでしょうか。	様式3～様式14 までの通しページ番号を付してください。 添付資料については、ご理解のとおりです。
10	【実施要領】 11. 2次審査	2次審査のプレゼンテーションにおいては、様式6 及び様式9 から様式13 の記載内容を基に作成したパワーポイント等の資料を用いて説明するという理解でよろしいでしょうか。	プレゼンテーションに使用する様式については、企画提案者の判断にお任せします。 企画提案内容と異なるプレゼンテーションをしてはいけないという趣旨であり、企画提案内容をパワーポイントへ転記する分については問題ありません。
11	実施要領 「8 企画提案書等の提出」様式9 について	様式9 のタイトルは「課題把握（業務の遂行に伴う課題とそれに対する対応）」となっていますが、審査基準においては「基本計画の見直し、整理、課題」となっています。 記載を求めている内容としては、「①業務全般（PFI 導入指針策定・給食センター基本計画見直し・導入可能性調査等）に係る課題及び対応」、「②給食センター基本計画の見直しに係る課題及び対応」のどちらでしょうか。	記載を求めている内容としては、「②給食センター基本計画の見直しに係る課題及び対応」についてです。
12	実施要領 「8 企画提案書等の提出」様式9～13 について	様式9～13 について、「A4 サイズ1枚とする」とありますが、使用できる上限は、A4 片面・両面のどちらでしょうか。	上記回答5 のとおりです。
13	実施要領 「11 2次審査」プレゼンテーションについて	2次審査について、プレゼンテーションの実施が困難な場合は、動画データを提出とありますが、その際の提出期限等がお決まりでしたら、ご教示ください。	国や県の緊急事態宣言等の方針に従って対応する予定であり、現在のところ未定です。

番号	質問件名	質問内容	回答
14	仕様書「7業務内容」 (1)②について ボーリング調査	ボーリング調査深度 10m×2箇所での実施となる根拠をご教示ください。 また、ボーリング調査はオールコアコアでしょうか、標準貫入試験を含んでいるのでしょうか。ボーリング調査及び標準貫入試験の土質毎の内訳をご教示くださいませ。	当該地は採石場跡地であり、地主によると現況地盤高より深く掘削（数m程度）はしておらず、普通土で埋め戻したとのことですので。そのことから、設計数量として10mの2カ所を計上しています。 なお、調査を進めるうえで設計数量に変更が必要な場合は別途調整したいと考えています。 また、今回の調査はノンコアボーリングで標準貫入試験等で地質状況を把握する予定です。土質状況については（ボーリング・標準貫入試験）軟岩を採用しています。ボーリング20m、標準貫入試験20回。
15	仕様書「7業務内容」 (1)②について ボーリング調査	準備及び跡片付け・足場・調査孔閉塞は、本業務予算額に計上されていますでしょうか。 また、解析等業務として、資料整理とりまとめ・断面図等の作成・総合解析とりまとめは、本業務予算額に計上されていますでしょうか。	平坦地足場 高さ0.3m以下で計上しています。 解析業務として、ご質問の3項目のほか、既存資料の収集・現地調査も計上しています。
16	仕様書「7業務内容」 (1)②について 磁気探査業務について	今回の磁気探査業務はボーリング調査に伴う探査と考えてよろしいでしょうか。	ご理解のとおりです。
17	仕様書「7業務内容」 (1)②について 磁気探査業務について	水平探査は本業務予算額に計上されていますでしょうか。その場合は、面積をご教示くださいませ。 また、鉛直探査は本業務予算額に計上されていますでしょうか。その場合は、ボーリング・鉛直探査・解析の数量をご教示くださいませ。	水平探査 2㎡（1㎡×2カ所） 鉛直探査 側点設定2点 ボーリング20m 鉛直探査18m 解析業務（水平2㎡ 鉛直18m） いずれも予算計上しています。