資産に関する証明交付申請書(郵送用) 資 産 月 令和 年 日 申請 糸 満 市 長 住 所 生 年 月 日 申請者 名 年 月 電話番号 □ 申請者本人 □ 申請者と同じ 証明が必要な方 住 所 (資産の持ち主など) □ 被相続人 (戸籍等) □その他 生 年 月 日 (委任状等) 氏 名 印 年 月 □ 共有資産含むすべて □単独名義のみ □ 共有資産のみ 1. 資 証)通 7. 宅 地 課 税 証 明(明(使用目的 2. 評)通 8. 名寄帳兼課税台帳(証 明()通1.登記申請 課 明()通 9. その他 3. 公 2. 登記申請(相続) 4. 無 資 産 証 明()通 3. 申立て ・地籍図・航空写真)通 5. 住宅用家屋証明(4. 金融機関提出 10. 閲覧 ・土地台帳・家屋台帳 5. その他(6. 建物 滅失証明(1. 資産全部 2. 土地一部 • 家屋一部 証明する物件と所在地 近傍地単価 建築年月日 宅地•他(宅地・他(宅地・他(宅地・他(宅地・他(宅地・他(宅地・他(宅地・他(宅地・他(宅地・他(

<注意事項>

備考

委 任 状

<u>.</u>	委任者	f(頼ŧ	ッ方))がす	べて	の欄を	· =	己入して	下	さい	1. 令	介和		年		月		F	3	
					住	所														
代 理(申請			人		氏	名														
					電話															
(注 意)					弋理人に	は本人	隺記	忍のため、	、免	許証	等身分	証明	書の写	ましを	添付し	てく	くだ	さい。		
				% 7	本人作品	戏でない	ハ喜	委任状に	よる	請求	は、私	文書	偽造等	等の罪	に問わ	われる	る場合	合がこ	ござい	います
				※ 言	※記入漏れ・内容に不備がある場合などは、手続きをお断りする場合があります。															
私は	、上記	己の者	を仕	大理人	と定	め、「	F	記証明	書の	申請	青及び	受命	頁を委	を任し	ノます	-				
委 任 者 (頼む方)				住	所															
				氏 名															印	
							明・	大	•	昭										
				生年月日			平 •	令					年			月			日	
					電話番号															
				Ź	Ę Ž	任		す		る		内		容						
				計	主 月	求		す	る		証	戼]	書						
1.	資	産		証	明	()	通		5.	住	宅	用》	家 屋	量 証	明	()	通	
2.	評	価		証	明	()	通		6.	建	物	滅	失	証	明	()	通	
3.	公	課		証	明	()	通		7.	名	寄	帳 兼	課	锐 台	帳	()	通	
4.	無	資	産	証	明	()	通		8.	そ	の他	<u>1</u> ,				()	通	
備考																				

[※]資産に関する証明は親族間でもトラブルとなる場合がありますので、同居の家族であっても必ずご本人からの委任状が必要となります。

[※]法人の場合は、法人印または社名の入った代表者印の押印が必要です。

[※]亡くなられた方の証明書を申請される場合は、相続人であることが確認できる書類の写しを添付してください。(代理人の場合は、相続人からの委任状も必要です)