

# **糸満市入札参加資格審査申請書提出要領**

## **【建設工事】**

**(令和 5 ・ 6 年度)**

## **【追加受付】**

**糸満市 総務部 財政課**

# 糸満市入札参加資格申請書提出要領

## 【建設工事】

### 目 次

1. 入札参加資格
2. 留意事項
3. 申請方法等
4. 入札参加資格の審査結果等
5. その他
6. 申請以降の変更について

## 入札参加資格審査申請書提出要領（建設工事）

糸満市の発注する建設工事に入札参加を希望する者は、入札参加資格審査を受け、名簿に登録されることが必要です。以下を参照の上、資格審査申請書を提出してください。

### 1. 入札参加申請の要件

次の事項について全て満たしていること。

- (1) 申請する業種について、建設業許可を受けていること。
- (2) 不正行為・契約不履行等の事実から1年以上経過していること。
- (3) 申請する業種について、審査基準日が令和4年8月31日以降の経営事項審査を受審し、総合評定値の通知を受けている者であること。
- (4) 経営状況が著しく不健全であると認められる者でないこと。
- (5) 成年被後見人若しくは被保佐人又は破産者で復権を得ない者でないこと。
- (6) 健康保険及び厚生年金保険に加入していること。  
(個人事業者で従業員が4人以下のため適用が除外されている場合を除く)
- (7) 雇用保険に加入していること。  
(従業員が1人もいないため適用が除外されている場合を除く)
- (8) 建設業退職金共済制度に加入していること。
- (9) 申請時において、納付すべき国税・沖縄県税・糸満市税等に滞納がないこと。
- (10) 糸満市暴力団排除条例（平成23年条例第18号）第2条第2号に規定する暴力団員又は暴力団員と密接な関係を有する者でないこと。

### 2. 留意事項

- (1) 入札参加資格審査申請をした者が、次の各号のいずれかに該当するときは、資格の登録を行わない、あるいは資格の登録を取り消すことがあります。
  - ア 申請書又は添付書類の重要な事項について、虚偽の記載や、重要な事実について記載しなかったとき。（登録後に判明した場合も含む）
  - イ 技術者や従業員の登録で、業者間の重複登録があったとき。
  - ウ 審査のための事業所の実態調査や不備書類の要求に応じないとき。
  - エ 審査の過程又は審査終了後、入札参加資格者として不適当であると認められたとき。
- (2) 資格の格付及び名簿登録が完了しても、経営規模等評価結果通知書の有効期限（審査基準日より1年7か月）が切れた場合には、入札参加資格がないことになります。  
毎年経営事項審査を受けた後、経営規模等評価結果通知書の写しを変更届と一緒に提出してください。ただし、年度途中の格付変更及び総合評定値（P点）の変更は行いません。
- (3) 申請内容の変更（登録後も含む）及び許可事項の更新等が生じた場合は、速やかに変更届出書を提出してください。特に建設業許可が期限切れの場合、名簿登録はあっても入札参加資格はありませんので注意してください。
- (4) 新規申請（登録）者は、客観的事項の審査（経営事項審査の総合評定値（P点））に糸満市独自の審査基準に基づき算出された値を加えた総合評点によるランクの1等級下位、又は最下位の等級に位置付けられます。

※新規申請（登録）者とは・・・令和５・６年度糸満市建設工事入札参加資格者名簿において当該工種で格付のない者

- (５) 格付される工事業種については、格付基準の見直しにより、前回より下位に格付される場合もあります。
- (６) 更新申請者の昇格限度は、前回の格付等級より１等級上位までとします。
- (７) 事業所について実態調査を行う場合がありますので、ご協力をお願いします。
- (８) 申請する際の事業所（本社・支社・支店・営業所等）は、少なくとも次の各号の要件を備えていることを条件とします。（糸満市内にある本社・営業所等については、事業所所在地見取図及び写真の提出が必要です）
  - ア 契約・見積・入札等について実質的な業務が行えること。
  - イ 商号又は名称を表示した看板等が設置され、電話、机等の什器備品、帳簿等を備え、居住部分とは明確に区分された事務所として営業の実態が確認できること。
  - ウ 本市からの問い合わせ等について、対応できる従業員が常勤していること。
  - エ 転送電話等のみでは事務所とはみなさない。
- (９) インボイス制度創設に伴い登録された事業者の方は、適格請求書発行事業者の登録通知書の写しを提出してください。現在、未登録で、今後、登録する事業者の方は、登録後、適格請求書発行事業者の登録通知書の写しの提出を速やかをお願いします。

### 3. 申請方法等

#### (１) 受付期間

期間：令和５年１２月４日（月）～令和６年１月１９日（金）（当日消印有効）

#### (２) 提出方法

**郵送のみとします。（窓口での受付は行いません。）**

ア 郵送方法の指定はありません。（書留類・レターパック・宅配便利用可）

※申請書類等の到着確認等の問い合わせについては対応できません。ご了承ください。

受理の確認を必要とされる方は、入札参加資格審査申請書【kouji02】の写し等と８４円切手を貼り付けた返信用封筒を同封するか、書留類等の追跡サービスで到着確認を行ってください。

なお、未到着等のトラブルにつきましては、当市において一切責任を負いませんのでご了承ください。

イ 郵便物に「入札参加資格審査申請書（建設工事）在中」と表書きしてください。

※複数の業者の入札参加者資格審査申請書をまとめて送付する場合は、提出する業者リストを同封の上、提出物が混在しないようにしてください。（任意様式）

#### (３) 郵送先及び問い合わせ先

〒９０１－０３９２ 沖縄県糸満市潮崎町１－１

糸満市役所 総務部 財政課 契約管財係

TEL ０９８－８４０－８１２０ FAX ０９８－８４０－８１５７

#### (４) 提出書類及び申請部数

別紙「建設工事入札参加資格審査申請書類一覧」に掲げる書類及び添付資料を１部提出してください。

※申請様式やシステム入力用データ等は本市ホームページから入手して作成してください。（「５. その他」参照）

※申請書受理後、本市より内容についてお問い合わせを行うことがありますので、必ず申請書類の控えをとっておかれますようお願いします。

(5) 製本について

申請書類の用紙サイズはすべてA4サイズとし、別紙「建設工事入札参加資格審査申請書類一覧」の順にA4S型フラットファイル1冊に収めて提出してください。**表紙及び背表紙に商号又は名称の記入**をお願いします。

※今回の受付よりフラットファイルの表紙及び背表紙に商号又は名称を記入することとしています。文字のサイズやフォントの指定はありません。

※インデックスは不要です。

※ファイルの色の指定はありません。

※提出書類にはステープラ用つづり針（ホッチキス針）やクリップ等は使用しないでください。

(6) 業種区分

申請に係る業種区分は、建設業法に規定する29業種（解体工事含む）。

※建設業の許可及び経営事項審査を受けていない業種は登録できません。

(7) 所在地区分

所在地区分は下記①～⑦とします。確認の上、申請書類を作成してください。複数の所在地区分に該当する場合は、数字の小さい区分を所在地区分としてください。（例：所在地区分③と⑤に該当→所在地区分③とする）

- |       |                                                                         |
|-------|-------------------------------------------------------------------------|
| ①市内   | 糸満市内に本社を設置している者                                                         |
| ②関連   | 代表者が糸満市在住で、かつ糸満市内に営業所を設置していて、 <b>営業所設置届を提出している者</b>                     |
| ③市営   | 糸満市内に営業所を設置している者で、 <b>営業所設置届を提出している者</b>                                |
| ④市住   | 代表者が糸満市在住である者                                                           |
| ⑤近隣   | 豊見城市又は八重瀬町に本社を設置している者                                                   |
| ⑥県内市外 | 沖縄県内で糸満市・豊見城市・八重瀬町以外に本社を設置している者、又は本社は沖縄県外で沖縄県内に営業所を設置し、入札・契約業務等を委任している者 |
| ⑦県外   | 沖縄県内に営業所を設置していない者、又は営業所は設置しているが入札・契約業務等を委任していない者                        |

(8) 個人情報の取扱い

申請書類中に含まれる従業員等に関する個人情報については、あらかじめ本人の同意を得たうえで記入し提出してください。なお、提出された申請書類に含まれる個人情報は、入札参加資格審査、入札および契約に関する事務のために利用し、それ以外の目的に利用することはありません。

## 4. 入札参加資格の審査結果等

(1) 審査結果の通知と公表

書類審査及び名簿登録の完了後、申請者に文書で通知します。なお、登録名簿については登録完了後、早い時期に公表する予定です。公表内容は事業所名、事業所本社所在地、代表者氏名、営業所所在地、登録工種、工事格付等です。

(2) 名簿登録有効期間

令和6年4月1日から令和7年3月31日まで

## 5. その他（申請データの作成及び提出方法）

### （1）申請データの作成

①糸満市ホームページから申請様式のデータをダウンロードし、データを入力してください。

**※ダウンロード時のファイル名及び書式等是不変しないでください。**

②入力方法は「建設工事入札参加資格審査申請書類一覧」の備考欄と各データを入力する際のコメントに従って入力してください。入力されたデータは直接システム上に登録されますので、間違いがないよう確認してください。

### （2）提出方法

①itomanshinsei03@city.itoman.lg.jp宛てまでに、前述の5.（1）で作成したデータのうち、**[kouji03] [kouji04] [kouji05] [kouji06] の4つのデータをメールで提出してください。**

②メールの件名は、「入札参加資格審査申請（建設工事）」、「申請者の商号又は名称」としてください。

**※メールで提出した（[itaku03] [itaku04] [itaku05] [itaku06]）については、紙媒体での提出も必要です。**

詳しくは、別紙「測量等入札参加資格審査申請書類一覧」を参照してください。

## 6. 申請以降の変更について

入札参加資格審査申請以後、下記事項に変更があった場合には、変更届出書と次に掲げる添付（確認）書類を速やかに提出してください。様式は、糸満市役所のホームページよりダウンロード出来ます。

変更事項	概要、添付書類など
許可の変更	建設業許可通知書
経営事項審査基準日の更新	経営規模等評価結果通知書
商号名称	法人：登記事項証明書（商業登記）          個人：営業証明書
所在地	法人：登記事項証明書（商業登記）          個人：営業証明書 ※糸満市内への異動、又は糸満市内で移動の場合は、位置図と事業所の内外観の写真も添付してください。
代表者	法人：登記事項証明書（商業登記）、印鑑証明書。 個人：財政課までお問い合わせください。 ※沖縄県外に本社があり、県内営業所等に入札・契約業務等を委任している場合は、委任状及び使用印届（原本）も併せて提出してください。
資本関係・人的関係等に関する調書	内規「資本関係等のある資格者同士の入札参加について」に該当する役員等の異動があった場合に提出をお願いします。
電話番号及びFAX番号	なし(変更届出書のみ)
廃業	建設業の廃業届
その他	※添付書類等についてお問い合わせください

### （１）提出部数 提出部数：１部

※官公庁が発行する証明書は、申請日から３ヶ月以内に発行されたものを添付してください。

※添付する書類の写しはA４サイズにして提出してください。

※証明書等については写し可です。

※必要に応じて控えを作成してください。

### （２）提出方法

**郵送**にて受付します。

※申請の際「入札参加資格審査変更届（建設工事）在中」と表書きしてください。

郵送方法の指定はありません。（書留類、レターバック・宅配便等利用可）

※控えの返送を希望する方は、宛名を記入し 84 円切手を貼った返信用封筒等を同封してください。

### （３）提出先及び問い合わせ先

〒901-0392 沖縄県糸満市潮崎町1-1

糸満市役所総務部財政課契約管財係

TEL 098-840-8120 FAX 098-840-8157

### （４）注意事項

建設業許可及び経営規模等評価結果通知書の有効期限が切れた場合には、入札参加資格者名簿に登録はあっても入札参加資格はないものとして取り扱います。

この場合において、有効な建設業許可及び経営規模等評価結果通知を受けていても、本市に変更届出書の提出がなければ、入札参加資格に影響がでる場合がありますのでご注意ください。