

受付印

令和 7 年 月 日
（あて先）
糸満市長 様

令和 7 年度

償却資産申告書(償却資産課税台帳)

※所有者コード

所有者	1 住所 （ふりがな） 又は納税 通知書送 付先	—	3 個人番号又は 法人番号		8 短縮耐用年数の承認	有・無
		2 氏名 （ふりがな） 法人に あつては その名称 及び代表 者の氏名	(電話)	4 事業種目 （資本金等の額）	9 増加償却の届出	有・無
	5 事業開始 年 月			10 非課税該当資産	有・無	
				6 この申告に 応答する者 の係及び氏名 (電話)	11 課税標準の特例	有・無
					7 税理士等 の氏名 (電話)	12 特別償却又は圧縮記帳
	13 税務会計上の償却方法	定率法・定額法				
		14 青色申告	有・無			

資産の種類	取得価額				15 糸満市内 における 事業所等 資産の所 在地	① 糸満市	
	前年前に取得したもの（イ）	前年中に減少したもの（ロ）	前年中に取得したもの（ハ）	計（（イ）－（ロ）＋（ハ））（ニ）		②	
1 構築物					16 借用資産 （有・無）	③	
2 機械及び装置						貸主の名称等	
3 船舶							
4 航空機							
5 車両及び 運搬具							
6 工具、器具 及び備品							
7 合計	0	0	0		17 事業所用家屋の所有区分	自己所有・借家	

	資産の種類	評価額（ホ）	※決定価格（ヘ）	※課税標準額（ト）	18 備考(添付書類等)
	1 構築物				
	2 機械及び装置				
	3 船舶				
	4 航空機				
	5 車両及び 運搬具				
	6 工具、器具 及び備品				
	7 合計				