様式第5号

　　令和　　年　　月　　日

糸満市長　殿

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 住所 |  | |
| 商号 |  | |
| 代表者 |  | 印 |

見積書

糸満市保育士合同就職説明会業務委託公募型プロポーザルについて、次のとおり見積書を提出します。

|  |  |
| --- | --- |
| 見積金額 | 円（消費税及び地方消費税を含む） |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 業務項目 | 金額 | 備考 |
| 人件費 |  |  |
| ・○○○○　　　　　○○円×○人×○日 |  |  |
| ・○○○○　　　　　○○円×○人×○日 |  |  |
| ・○○○○　　　　　○○円×○人×○日 |  |  |
| 人件費計 |  |  |
|  |  |  |
| △△費 |  |  |
| ・○○○○　　　　　○○円×○個 |  |  |
| ・○○○○　　　　　○○円×〇個 |  |  |
| △△費計 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 一般管理費 |  |  |
| 小計 |  |  |
| 消費税 |  |  |
| 合計 |  |  |

* 業務に係る経費について数量、単価も含め明確に示すこと。
* 様式については、必要に応じて適宜修正・追記すること。
* 備考欄には、金額の算出根拠を記載すること。