様式1

**プロポーザル参加表明書**

令和 　年 　月　 日

糸満市長 　様

申込者　　所在地

法人等名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　印

令和７年度糸満市産業まつり開催事業公募型プロポーザル募集要項（以下「募集要項」という。）に記載されている事項を承諾の上、企画提案参加を表明します。

　また、募集要項に記載の参加資格要件を満たしていること及び提出する書類の記載内容について、事実と相違ないことを誓約します。

記

１　業務の名称　　令和７年度糸満市産業まつり開催事業業務委託

【担当者連絡先】

所属

役職氏名

電話番号

FAX番号

電子メールアドレス

様式２

**業 務 実 施 体 制**

令和　　年　　月　　日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 役割 | 職名・氏名 | 本業務において担当する業務内容 |
| 統括責任者 | 職名氏名 |  |
| 業務主任担当者 | 職名氏名 |  |
| 業務担当者１ | 職名氏名 |  |
| 業務担当者2 | 職名氏名 |  |

＊配置を予定している全員について記入すること。

＊欄が不足する場合は適宜追加して記載すること。

＊業務体制全体図及びフロー図(任意様式)を添付すること。業務の一部を再委託する予定がある場合はフロー図に再委託先の企業名、担当者等分かるようにすること。

様式３

**見　積　書**

令和　　年　　月　　日

糸満市長　様

所在地

法人等名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　印

令和７年度　糸満市産業まつり開催事業業務

￥　　　　　　　　　　　　　　　　円（消費税及び地方消費税を含む。）

※内訳書は別紙添付

様式４

**質　問　書**

令和　　年　　月　　日

糸満市長　様

所在地

法人等名称

代表者名

　令和７年度　糸満市産業まつり開催事業業務委託に係る公募型プロポーザルについて、

下表各項目のとおり質問します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 質問事項 | 頁 | 質　問　内　容 |
|  |  |  |

※質問内容は簡潔に記載すること。

【担当者連絡先】

所属

役職氏名

電話番号

ＦＡＸ番号

電子メールアドレス

様式５

**参　加　辞　退　届**

令和　　年　　月　　日

糸満市長　様

所在地

法人等名称

代表者名

令和７年度　糸満市産業まつり開催事業業務委託に係る公募型プロポーザルへの参加を表明していましたが、参加を辞退します。

【担当者連絡先】

所属

役職氏名

電話番号

ＦＡＸ番号

電子メールアドレス