

下記のとおり届け出ます。

マイナンバー																				続柄()	マイナンバー																	続柄()
署名										生年月日 / / 生			署名										生年月日 / / 生															
マイナンバー																				続柄()	マイナンバー																	続柄()
署名										生年月日 / / 生			署名										生年月日 / / 生															
マイナンバー																				続柄()	マイナンバー																	続柄()
署名										生年月日 / / 生			署名										生年月日 / / 生															

* 申請書一式と一緒に、窓口に来所した保護者の下記の書類をご提出ください。
* 原本の提示のみ、コピーの提出は不要です。

①番号確認書類	いずれか1点	
	・マイナンバーカード（裏面） ・通知カード ※ ・マイナンバーが記載された住民票の写し（または住民票記載事項証明書） ※通知カードの記載事項（住所、氏名等）が住民票と一致していない場合は、番号確認書類として利用できません。）	
②身元確認書類	1点で可能なもの（顔写真付の公的証明書）	
	・マイナンバーカード（表面） ・パスポート ・精神障害者保健福祉手帳 ・在留カード	・運転免許証 ・身体障害者手帳 ・療育手帳 等
	2点必要なもの A 2点 または A 1点とB 1点	
	A 顔写真なしの公的証明書 （氏名、生年月日、住所の記載があるもの）	B 顔写真付きの証明書 （顔写真の記載があるもの）
	・保険証 ・年金手帳 ・児童扶養手当証書 ・特別児童扶養手当証書 等	・学生証 ・法人が発行した証明書 ・公的機関発行の資格証明書

氏名	フリガナ	続柄()	住所
		生年月日 / / 生	

※ 保護者以外の方が代理で申請する場合、次のA～Bをご提示ください。

A:申請保護者（父または母）のマイナンバーが確認できる書類（上記①番号確認書類）

B:代理人の身元確認書類（上記②身元確認書類）

③-マ

【郵送による提出の場合】

* 下記、①番号確認書類 ②身元確認書類 の写しをそれぞれの欄に貼り付けてください。

①番号確認書類 貼付け欄

マイナンバーカード 等の写しを
貼り付けてください。

②身元確認書類 貼付欄

免許証 等の写しを貼り付けてください。

①番号確認書類	いずれか 1 点	
	・ マイナンバーカード（裏面） ・ 通知カード ※ ・ マイナンバーが記載された住民票の写し（または住民票記載事項証明書） ※通知カードの記載事項（住所、氏名等）が住民票と一致していない場合は、番号確認書類として利用できません。）	
②身元確認書類 郵送申請の場合 ①顔写真 ②氏名 ③生年月日または住所が分かる面のコピーを貼付	1 点で可能なもの（顔写真付の公的証明書）	
	・ マイナンバーカード（表面） ・ パスポート ・ 精神障害者保健福祉手帳 ・ 在留カード	・ 運転免許証 ・ 身体障害者手帳 ・ 療育手帳 等
	2 点必要なもの A 2 点 または A 1 点と B 1 点	
	A 顔写真なしの公的証明書 （氏名、生年月日、住所の記載があるもの）	B 顔写真付きの証明書 （顔写真の記載があるもの）
	・ 保険証 ・ 年金手帳 ・ 児童扶養手当証書 ・ 特別児童扶養手当証書 等	・ 学生証 ・ 法人が発行した証明書 ・ 公的機関発行の資格証明書