様式第５号

**(　　　　　　　)収支予算書**

収入の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科目 | 予算額 | 説明 |
|  | 円 |  |
|  | 円 |  |
|  | 円 |  |
|  | 円 |  |
| 合計 | 円 |  |

支出の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科目 | 予算額 | 説明 |
|  | 円 |  |
|  | 円 |  |
|  | 円 |  |
|  | 円 |  |
| 合計 | 円 |  |

(注)　1　支出の部の科目欄は、具体的に記入してください。また、説明欄は積算基礎その他詳細に記入してください。

　　　2　記載する項目が多いときは、この様式で定める項目について、別紙により作成して提出することもできます。

　　　3　収支予算書は、応募者の会計年度ごとに作成してください。

※内容が重なる場合は、〇年度～〇年度と記載し、各年度を一つの様式にまとめることができるものとする。