紙での申請方法

原則オンライン申請ですが、紙でも受け付けます。
紙での受付期限もオンライン同様に令和８年１月８日（金）（当日消印有効）です。

・建設工事について紙での申請を希望される場合は２ページの【建設工事】をご確認ください。
・測量及びコンサルタント等業務委託について紙での申請を希望される場合は４ページの【測量及びコンサルタント等業務委託】をご確認ください。

【建設工事】

①紙での申請方法について

Q：紙の提出で申請するにはどのようにするのか

A：原則オンライン申請ですが、紙での申請を希望される場合は下記(1)～(4)をご確認ください。

(1)提出方法

ア　郵送方法の指定はありません。(書留類・レターパック・宅配便利用可)

※申請書類等の到着確認等の問い合わせについては対応できません。ご了承ください。

受理の確認を必要とされる方は、入札参加資格審査申請書【kouji02】の写し等と 110 円切手を貼り付けた返信用封筒の同封があれば受領印押印後返信いたします、または、書留類等の追跡サービスで到着確認を行ってください。なお、未到着等のトラブルにつきましては、当市において一切責任を負いませんのでご了承ください。

イ　郵便物に「入札参加資格審査申請書(建設工事)在中」と表書きしてください。

※複数の業者の入札参加者資格審査申請書をまとめて送付する場合は、提出する業者リストを同封の上、提出物が混在しないようにしてください。(任意様式)

(2)郵送先及び問い合わせ先

〒９０１－０３９２　沖縄県糸満市潮崎町１－１

糸満市役所 総務部 財政課 契約管財係

ＴＥＬ ０９８－８４０－８１２０　　ＦＡＸ ０９８－８４０－８１５７

(3)提出書類及び申請部数

別紙「建設工事入札参加資格審査申請書類一覧」に掲げる書類及び添付資料を 1 部提出してください。

〔kouji03〕〔kouji04〕〔kouji05〕〔kouji06〕の４つのファイルはシステムに取り込むため、様式および名称を変えずに、メールでデータ提出してください。

メールアドレス：itomanshinsei03@city.itoman.lg.jp

※セキュリティの関係からＣＤでの申請はご遠慮ください。

※申請書受理後、本市より内容についてお問い合わせを行うことがありますので、必ず申請書類の控えをとっておかれますようお願いします。

(4)製本について

申請書類の用紙サイズはすべてＡ４サイズとし、別紙「建設工事入札参加資格審査申請書類一覧」の順にA4S型フラットファイル１冊に収めて提出してください。表紙及び背表紙に商号又は名称の記入をお願いします。

※フラットファイルの表紙及び背表紙に商号又は名称を記入することとしています。文字のサイズやフォントの指定はありません。

※インデックスは不要です。

※ファイルの色の指定はありません。

※提出書類にはステープラ用つづり針（ホッチキス針）やクリップ等は使用しないでください。

【測量及びコンサルタント等業務委託】

①紙での申請方法について

Q：紙の提出で申請するにはどのようにするのか

A：原則オンライン申請ですが、紙での申請を希望される場合は下記(1)～(4)をご確認ください。

(1)提出方法

ア　郵送方法の指定はありません。（書留類・レターパック・宅配便利用可）

※申請書類等の到着確認等の問い合わせについては対応できません。ご了承ください。

受理の確認を必要とされる方は、入札参加資格審査申請書【itaku02】の写し等と 110 円切手を貼り付けた返信用封筒の同封があれば受領印押印後返信いたします、または、書留類等の追跡サービスで到着確認を行ってください。なお、未到着等のトラブルにつきましては、当市において一切責任を負いませんのでご了承ください。

イ　郵便物に「入札参加資格審査申請書（測量等）在中」と表書きしてください。

※複数の業者の入札参加者資格審査申請書をまとめて送付する場合は、提出する業者リストを同封の上、提出物が混在しないようにしてください。（任意様式）

(2)郵送先及び問い合わせ先

〒９０１－０３９２　沖縄県糸満市潮崎町１－１

糸満市役所 総務部 財政課 契約管財係

ＴＥＬ ０９８－８４０－８１２０　　ＦＡＸ ０９８－８４０－８１５７

(3)提出書類及び申請部数

別紙「測量等入札参加資格審査申請書類一覧」に掲げる書類及び添付資料を 1 部提出してください。

〔itaku03〕〔itaku04〕〔itaku05〕〔itaku06〕の４つのファイルはシステムに取り込むため、様式および名称を変えずにメールでデータも提出してください。

メールアドレス：itomanshinsei04@city.itoman.lg.jp

※セキュリティの関係からＣＤでの申請はご遠慮ください。

※申請書受理後、本市より内容についてお問い合わせを行うことがありますので、必ず申請書類の控えをとっておかれますようお願いします。

(4)製本について

申請書類の用紙サイズはすべてＡ４サイズとし、別紙「測量等入札参加資格審査申請書類一覧」の順にA4S型フラットファイル１冊に収めて提出してください。表紙及び背表紙に商号又は名称の記入をお願いします。

※フラットファイルの表紙及び背表紙に商号又は名称を記入することとしています。文字のサイズやフォントの指定はありません。

※インデックスは不要です。

※ファイルの色の指定はありません。

※提出書類にはステープラ用つづり針（ホッチキス針）やクリップ等は使用しないでください。