

## 公募型プロポーザル 質問に対する回答

令和7年1月17日  
糸満市企画部 行政経営課

### 件名：第5次糸満市総合計画後期基本計画及び次期総合戦略策定支援業務委託

| 順番 | 質問項目              | 質問内容                                                                                                       | 回答                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 公募型プロポーザル<br>実施要項 | 実施要領 14.企画提案書の提出<br>正本1部、副本9部提出とのことですが、正本には社名を記載し、<br>副本には社名を記載しないという認識でよろしいでしょうか。                         | 副本にも社名を記載してください。                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2  | 公募型プロポーザル<br>実施要項 | ○選定会議出席方式について<br>予定日の2/7については既に実施責任者が出張の予定があるため、実<br>施責任者のみオンラインでの参加とさせて頂きたいが、そのような<br>対応は可能か伺いたい。         | Web参加も認めますが、全員のWeb参加は不可とします。また、<br>Web参加者を含め、参加人数は3人以内とします。<br>Web会議用のURLの発行及びインターネット環境の準備は、プロ<br>ポーザルに参加する事業者が行ってください。プロジェクター・ス<br>クリーン・HDMIケーブルは、本市が準備します。なお、事業者側の<br>インターネット環境の不具合により、閲覧・視聴が困難となった場<br>合について、本市では責任を負いかねます。<br>プレゼンテーションにWeb参加を希望する場合、企画提案書等の提<br>出時に会場参加人数・Web参加人数と併せて申し出てください。 |
| 3  | 業務委託仕様書           | 仕様書 3. 策定方針（4）<br>糸満市DX推進計画や糸満市デジタル化戦略を包含することについて<br>検討するとありますが、あくまで包含の検討であって、中身の検討<br>は不要という認識でよろしいでしょうか。 | お見込みのとおりです。                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 4  | 業務委託仕様書           | 仕様書（6）、業務内容（5）「市民意識調査の実施と報告書の作<br>成」について、現時点で想定される「調査対象者数」についてご教<br>示ください。                                 | 調査対象者数は想定していません。対象者及び件数は、統計的に糸<br>満市の人口規模における調査の有効性を確保できるものとしてご提<br>案ください。                                                                                                                                                                                                                          |
| 5  | 業務委託仕様書           | 現在の基本計画には、R7及びR12のKPIが設定されています。後期基<br>本計画の策定においては、このKPIの数値の見直しではなく、項目自<br>体の見直しを行っても問題ないという認識でよろしいでしょうか。   | 項目自体の見直しを行っても問題ありませんが、現行計画で設定し<br>ている指標自体の見直しを行う場合、その理由についてご説明をお<br>願います。                                                                                                                                                                                                                           |

| 順番 | 質問項目    | 質問内容                                                                                                                     | 回答                                                                                |
|----|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 6  | 業務委託仕様書 | 仕様書（６）．業務内容（９）「会議の運営等に関する支援」について、各会議が予定されていますが、「会議の回数」は各種会議の運営を効率的かつ効果的に実施するために、独自に提案してよろしいでしょうか。                        | 会議の回数は、業務委託仕様書にある回数を踏まえてご提案ください。なお、会議の運営を効率的かつ効果的に行うための提案を否定するものではありません。          |
| 7  | 各種様式    | 様式３の注意書き（※３）にて、「代表する業務」とありますが、複数件記載する場合であっても、１件の契約証明書類を添付することでもよろしかったでしょうか。また、契約証明書類として、テクリスに登録されている場合は登録証の写しでも宜しいでしょうか。 | 代表する業務について、業務委託契約書及び仕様書の写しの添付は一件で差し支えありません。また、コリンズ・テクリスの登録内容確認書でもって代替することは不可とします。 |